附件4：

山西金信清洁引导投资有限公司人员招聘公告

山西金信清洁引导投资有限公司是山西金融投资控股集团有限公司旗下的全资子公司，属国有独资地方金融类企业，是政府、财政引导资金的出资人代表，致力于打造全国一流的政策性、专业性兼具公益性的政府指导与市场化运营有机结合的省级资本运营和管理平台，管理并运营着总规模100亿元的山西省煤炭清洁利用投资基金和总规模100亿元的山西省政府和社会资本合作(PPP)融资支持基金。截至目前清洁投资出资作为LP的基金共计15支，其总规模108.23亿元，均位居全省第一。公司先后荣获“省直文明单位”“金融创新标杆单位”“能源革命新锐企业”“山西转型发展创新新动力企业”“山西省金融系统优质服务先进单位”“山西省金融系统优质服务杰出标兵单位”“山西省金融系统五一劳动奖状”等荣誉，被集团公司授予“标准化党支部”称号。

一、招聘岗位

投资经理（1名），财务经理（1名），合规风控经理（1名）。

二、工作地点

山西省太原市

三、岗位职责

1.投资经理：

（1）负责投资项目的开发及洽谈；

（2）负责公司项目及特定产业和领域基金的运作和管理，对投资项目开展尽职调查，并负责相关投资管理工作；

（3）对投资项目进行财务数据分析，出具财务测算报告；

（4）负责项目投资后管理工作，定期出具投后管理报告；

（5）公司交办的其他工作。

2.财务经理：

（1）负责公司日常财务管理；

（2）对投资项目进行财务数据分析，出具财务测算报告；

（3）对项目投前的财务相关测算进行复核，对投后项目进行管理；

（4）开展对外融资工作；

（5）公司交办的其他工作。

3.合规风控经理：

（1）负责公司投资业务合规审查，并出具审查意见，开展公司投资业务合规与风险的日常监控、分析与跟进工作；

（2）负责公司合同审查与修订、合规咨询等相关工作，

对存量风险项目进行台账管理，协调、督促责任主体对风险项目进行处置；

（3）对依据公司相关管理办法需经合规风控部审核的事项出具审核意见；

（4）公司交办的其他工作。

四、资格条件

1.投资经理资格条件：

（1）从业经历不少于3年；

（2）具有金融、财会相关专业研究生及以上学历，并有三年以上相关工作经验；

（3）具有投资、法律、财务等相关领域机构认证资格(CFA、CPA、律师资格证、基金从业资格证等)；

（4）熟悉国内及山西省内投资类政策法规；

（5）具有撰写尽调报告、立项报告、投后管理报告、财务建模、项目融资等综合能力；

（6）具有良好的身体素质和心理素质，可接受频繁出差，特别优秀者可适当放宽。

2.财务经理资格条件：

（1）从业经历不少于3年；

（2）具有金融、财会专业研究生以上学历，并有三年以上投资行业财务测算、财务尽调、基金估值等相关工作经验；

（3）具有财务等相关领域机构认证资格(CFA、CPA、基金从业资格证等)；

（4）熟悉国内及山西省内投资类政策法规，较为全面地掌握财务、经济、金融、税务等领域的相关知识；

（5）具有良好的身体素质和心理素质，可接受频繁出差，特别优秀者可适当放宽。

3.合规风控经理资格条件：

（1）从业经历不少于3年；

（2）具有经济、金融、法律及相关专业研究生及以上学历，并有三年以上相关工作经验；

（3）具有投资、法律、财务等相关领域机构认证资格(CFA、CPA、律师资格证、基金从业资格证等)；

（4）熟悉国内及山西省内投资类政策法规；

（5）具有良好的身体素质和心理素质，可接受频繁出差，特别优秀者可适当放宽。

五、薪酬福利

（1）年薪10-30万元；

（2）博士可享受省及太原市人才引进补贴共计约53万元。硕士及以下：除按规定享受省级补贴和太原市补贴外，其他待遇包括：五险两金+商业保险+定期体检+餐补+带薪休假+节日福利；

（3）专业多元的培训体系及灵活畅通的职业发展通道。

六、报名时间和方式

（1）报名截止日期为2020年1月5日；

（2）报名方式：填写山西金信清洁引导投资有限公司《应聘人员报名表》，将报名表与个人简历发送至邮箱：[27620788@QQ.com直接](mailto:27620788@QQ.com;)报名。

七、有关要求

（1）招聘咨询电话：0351-5621716；

（2）应聘人员应对提交的信息真实性负责，如发现与事实不符，取消应聘资格；

（3）公司对应聘人员资料严格保密，仅用作此次招聘工作，所有资料恕不退还。

附件：4-1山西金信清洁引导投资有限公司应聘人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件4-1：  山西金信清洁引导投资有限公司应聘人员登记表 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | |  | | | | 性别 | |  | | 民族 | |  | | | | | 照片 | | | |
| 曾 用 名 | | |  | | | | 出生日期 | | | |  | | | | | | |
| 籍 贯 | | |  | | | | 出 生 地 | | | |  | | | | | | |
| 婚姻状况 | | |  | | | | 政治面貌 | | | |  | | | | | | |
| 何种外语 | | |  | | | | 掌握水平 | | | |  | | | | | | |
| 身 份 证  号 码 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 全 日 制  教育学历 | | |  | | | | | | | | 全 日 制  教育学位 | | | | | |  | | | | |
| 在 职  教育学历 | | |  | | | | | | | | 在职教育  学 位 | | | | | |  | | | | |
| 参 加  工作时间 | | |  | | | | | | | | 现工作单位及职务 | | | | | |  | | | | |
| 应聘信息来源 | | | □人才网，□现场招聘会，□内部推荐，□外部推荐，□其它： | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人事档案  存 放 地 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 参 加 社 团 活 动 情 况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 加入何社会团体 | | | | | | | | 加入时间 | | | | | | | | | 职务 | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| 主 要 学 习 与 培 训 经 历 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | | 院校 | | 专业 | | | | | | | | 培养方式 | | | | | 证明人 | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| 主 要 实 习 经 历 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | | | 单位 | | 实习岗位 | | | | | | | | 有无实习证明 | | | | | | 证明人 | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| 主 要 工 作 经 历(工作起填) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | | 单位 | | 职务 | | | | | | | | 证明人 | | | | | | 全职/兼职 | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| 奖励 | | 时间 | | 何种奖励 | | | | | | | | 授奖单位 | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 处分 | | 时间 | | 何种处分 | | | | | | | | 处分单位 | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 专业  技术  职务或  任职  资格 | | 职称/资格名称 | | | | | | | 时间 | | | 授予单位 | | | | | | | 获得途径 | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
| 家庭主要成员情况 | 配偶 | 姓名 | | |  | | | | 出生  日期 | | |  | | | 民族 | | | |  | | |
| 籍贯 | | |  | | | | 参加工作时间 | | |  | | | 政治  面貌 | | | |  | | |
| 学历 | | |  | | | | | | | 专业  技术  职务 | | |  | | | | | | |
| 毕业院校 | | |  | | | | | | | 专业 | | |  | | | | | | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | 职务 | | |  | | | | | | |
| 其他成员 | 关系 | | | 姓名 | | | | 出生  日期 | | 政治  面貌 | | | | 工作单位 | | | | | | 职务 |
|  | | |  | | | |  | |  | | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | |  | |  | | | |  | | | | | |  |
| 有何业务技术专长、重要发明创造、科技成果、译著 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 希望待遇 | |  | | | | | | | | 最快到岗日期 | | | | | |  | | | | | |
| 其他需要说明的情况  无其他需要说明的情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 填表人签名或盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |